



LATVIJAS REPUBLIKA  
DOBELES NOVADA PAŠVALDĪBA  
DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE  
**DOBELES MŪZIKAS SKOLA**

Reģ. Nr.4576902340, Vienotais Reģ. Nr. 90009147276  
Skolas iela 2, Dobeles novads, LV- 3701  
Tālr. 63722253, e-pasts: muzikas.skola@dobele.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

### Dobelē

24.10.2024.

2./1.10.

*Izdoti saskaņā Ministru kabineta noteikumiem Nr. 762 "Noteikumi par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā" un Latvijas Nacionālā kultūras centra izstrādāto metodiku "Valsts profesionālās ievirzes izglītības standarta mākslu jomā obligātā satura īstenošanas metodika"*

## IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS, PĀRCELŠANAS, ATSKAITĪŠANAS, APLIECĪBAS IZSNIEGŠANAS KĀRTĪBA

### 1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas, pārcelšanas, atskaitīšanas, apliecības izsniegšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – skolā) nosaka,
  - 1.1.1. kā tiek īstenota summatīvā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti;
  - 1.1.2. vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem izglītojamo un pedagogu izpratni;
  - 1.1.3. izglītojamo pārcelšanas, atskaitīšanas kārtību;
  - 1.1.4. apliecības par profesionālās ievirzes izglītību izsniegšanas kārtību.
- 1.2. Ar vērtēšanas kārtību specialitāšu pedagogi iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā vai tad, kad vērtēšanas kārtībā ir izmaiņas.

- 1.3.Skolas nepilngadīgo izglītojamo likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki) ar vērtēšanas kārtību iepazīstās katra mācību gada sākumā, skolvadības sistēmā (turpmāk – e-klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.
- 1.4.Izglītības programmas tiek īstenotas grupu un individuālajās nodarbībās pedagogu vadībā, izglītojamā patstāvīgajā darbā, ārpusstundu pasākumos – konkursos, koncertos, festivālos, skates u.c.
- 1.5.Pedagogi informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem sazinoties personīgi, individuālās sarunās un ar e-klases starpniecību.
- 1.6.Vecāku pienākums ir regulāri sekot līdzī sava bērna mācību sasniegumiem skolvadības sistēmā “eklase”.
- 1.7.Tiekoties ar vecākiem, pedagogiem atļauts sarunā izmantot tikai tos e-klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu.

## 2. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

- 2.1.Skola plāno un īsteno valsts profesionālās ievirzes izglītības standartā mākslu jomā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

Formatīvā vērtēšana	Summatīvā vērtēšana
<p>Nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem.</p> <p>Vērtē ikdienas darbu, mājas darbus, koncertus/skatuves praksi, noklausīšanos u.c.</p> <p>Neietekmē audzēkņa snieguma summatīvos vērtējumus.</p>	<p>Tiek organizēta mācīšanās posma (piemēram, tēmas, izglītības programmas vai tās daļas) apguves noslēgumā, ko īsteno pedagogs vai izglītības iestādes izveidota komisija, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais ir apguvis plānotos sasniedzamos mācīšanās rezultātus tēmas, temata, mācību priekšmeta noslēgumā vai kādā līmenī izglītojamais apguvis profesionālās ievirzes izglītības programmas apguves prasībās noteiktās profesionālās zināšanas, prasmes, attieksmes un kompetences.</p>

2.2.Vērtējumu skaits semestrī mācību priekšmetā atbilst stundu skaitam nedēļā:

Stundu skaits nedēļā	1	2
Summatīvo vērtējumu skaits semestrī	4 - 7	6 - 7
Minimālais formatīvo vērtējumu (%) skaits semestrī	4	6

2.3.Lielajos mūzikas kolektīvos (orķestrī, korī) minimālais summatīvo vērtējumu skaits semestrī ir 3 vērtējumi.

2.4.Mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas veidus, formas un metodiskos paņēmienus, ņemot vērā mācību priekšmeta specifiku, vecumposmu.

2.5.**Obligāti veicamie pārbaudījumi** ir pārbaudījumi, kuri izglītojamajam ir jāveic, lai mācību priekšmetā saņemtu semestra un gada vērtējumu.

2.6.Ar summatīvo vērtējumu tiek vērtēti šādi obligātie pārbaudījumi:

- Tehniskā ieskaite;
- Mācību koncerts;
- Pārcelšanas eksāmens;
- Noslēguma eksāmens;
- Klases un skolas pārbaudes darbs.

2.7.Obligāto pārbaudījumu (Tehniskā ieskaite, Mācību koncerts, Pārcelšanas eksāmens, Noslēguma eksāmens) prasības, apjoms un skaits noteikts mācību priekšmetu programmās.

2.8.Klases un skolas pārbaudes darbu prasības, apjomu un skaitu nosaka mācību priekšmeta pedagogs vai attiecīgā mācību priekšmeta metodiskā komisija.

2.9.Par obligāti veicamajiem pārbaudījumiem un to kritērijiem izglītojamo informē pedagogs.

2.10. Mācību priekšmetos, kuros ir izsludināti **Noslēguma eksāmeni**, pie eksāmenu kārtošanas pielaiž izglītojamus, kuri visos mācību priekšmetos gadā saņēmuši vērtējumu, kas nav zemāks par 4 ballēm vai "ieskaitīts".

2.11. Mācību priekšmetos, kuros ir izsludināts Noslēguma eksāmens, eksāmena rezultātus vērtē un atspoguļo protokolā ar direktora rīkojumu apstiprināta komisija vismaz 3 pedagogu sastāvā.

2.12. Noslēguma eksāmenu atkārtoti veikt nedrīkst.

- 2.13. Izglītojamaais, iesniedzot ārsta izziņu, var tikt **atbrīvots** no obligāti veicamajiem pārbaudījumiem, ilgstošas slimības dēļ. Katrs gadījums tiek izskatīts individuāli un ir obligāti jāaskaņo ar direktora vietnieci izglītības jomā.
- 2.14. Izglītojamaais **netiek atbrīvots** no Pārcelšanas eksāmena un Noslēguma eksāmena.
- 2.15. Ja izglītojamaais ilgstoši attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies mācību procesā un ir kārtojams liels skaits pārbaudījumu, viņam ir tiesības lūgt laika limita pagarinājumu. Šādā gadījumā sadarbībā ar mācību priekšmetu pedagogiem un direktores vietnieci izglītības jomā tiek saskaņots un sagatavots **individuālais pārbaudījumu kārtošanas plāns**.
- 2.16. Pārbaudījumu, kura vērtēšanai ar direktora rīkojumu tiek izveidota vērtēšanas komisija, vērtēšanas rezultātus iekļauj protokolā un vērtējumus fiksē e-klasē.
- 2.17. **Pēcpārbaudījums** attiecīgajā mācību priekšmetā var tikt noteikts, ja:
- 2.17.1. izglītojamaais ir ieguvis mācību priekšmetā apzīmējumu “nv” gadā;
- 2.17.2. ja izglītojamā mācību sasniegumu vērtējums kādā no mācību priekšmetiem gadā vai Pārcelšanas eksāmenā ir zemāks par 4 ballēm.
- 2.18. Pēcpārbaudījumu laiku nosaka ar direktora rīkojumu.

### 3. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

- 3.1. Izglītojamo vērtējums atspoguļo e-klasē, sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
- 3.2. Izglītojamo vērtējumi atspoguļošana e-klasē notiek saskaņā ar skolas noteikumiem “Skolvadības sistēmas e-klase lietošanas un aizpildīšanas kārtība”.
- 3.3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai lieto šādus apzīmējumus:

Formatīvā vērtēšana	Summatīvā vērtēšana - ballēs (skatīt 1.pielikumu)
%, i - ieskaitīts ni - neieskaitīts	10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”

3.4.Ar apzīmējumu “i” (ieskaitīts) un “ni” (neieskaitīts) izsaka mācību snieguma vērtējumu novērtējot izglītojamā iesaisti mācību procesā vai paveiktā darba apjomu atbilstoši izvirzītajiem mērķiem.

3.5.Apzīmējums “nv” norāda uz prasību neizpildi un tiek lietots, ja nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus.

3.6.Apzīmējumu “nv” (nav vērtējuma) izglītojamais saņem, ja:

3.6.1. nav piedalījies obligātā pārbaudījuma kārtošānā, E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas/pārbaudījums kavējumu (“n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi (“nv”), lai informētu izglītojamo, ka šajā stundā ir veikts obligātais pārbaudījums, kas viņam būs jāveic.

3.6.2. ir stundā piedalījies, bet nav iespējams sagatavot vērtējumu par uzdotā izpildi, par tā izpildi nav saņēmis punktus;

3.6.3. ir stundā piedalījies un nav iesniedzis darbu;

3.6.4. ir izmantojis neatļautus palīgīdzekļus darba veikšanā;

3.6.5. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;

3.6.6. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);

3.6.7. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;

3.7.Apzīmējumu “nv” semestrī izmanto, ja izglītojamais nav veicis kādu no semestrī noteiktajiem obligātajiem pārbaudījumiem.

3.8.Ja izglītojamais ir ieguvis mācību priekšmetā apzīmējumu “nv”

I semestrī	II semestrī, vai noteiktajā termiņā nav izlabojis I semestrī iegūto “nv”,
tad izglītības iestādes pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem izglītojamam attiecīgajā mācību priekšmetā otrā semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, izglītojamam ir jākārt konkrētais obligāti veicamais pārbaudījums, kurā izglītojamais I semestrī ir saņēmis vērtējumu “nv”. Darba	izglītojamais attiecīgajā mācību priekšmetā saņem “nv” gadā. Skolas pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem izglītojamam un pēcpārbaudījumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

norises laiku nosaka izglītības iestādes vadība.	
--	--

- 3.9. Ja kādā no izglītības programmā paredzētajiem mācību priekšmetiem izglītojamais nav ieguvis vērtējumu, tad visos dokumentos ierakstāms apzīmējums „nv”.
- 3.10. **Semestra vērtējums** mācību priekšmetā var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos summatīvās vērtēšanas darbos.
- 3.11. Semestra vērtējumu katrā mācību priekšmetā izsaka, ņemot vērā visus summatīvos vērtējumus semestra ietvaros attiecīgajā mācību priekšmetā.
- 3.12. Izglītojamā semestra vērtējums individuālajos mācību priekšmetos ir vidējais aritmētiskais vērtējums no diviem komponentiem:
- vidējais aritmētiskais vērtējums no par klases un skolas pārbaudes darbos saņemtajiem vērtējumiem;
  - vidējais aritmētiskais vērtējums no par Tehniskajā ieskaitē, Mācību koncertā, saņemtajiem vērtējumiem.
- 3.13. Semestra vērtējuma noteiktšanā izšķirošais vērtējums ir vidējais aritmētiskais vērtējums no par Tehniskajā ieskaitē, Mācību koncertā saņemtajiem vērtējumiem.
- 3.14. Grupu mācību priekšmetos semestra vērtējums ir vidējais aritmētiskais vērtējums.
- 3.15. Ja vidējais vērtējums semestrī aiz komata ir vismaz 0,6, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.
- 3.16. Izglītojamā **gada vērtējums** veidojas no I, II semestrī un Pārceļšanas eksāmenā saņemtajiem vērtējumiem.
- 3.17. Gada vērtējuma noteikšanā izšķirošais ir Pārceļšanas eksāmenā vai, ja tāds netiek noteikts, II semestrī saņemtais vērtējums.
- 3.18. Izglītojamais **drīkst labot** saņemto apzīmējumu “nv”, ne vēlāk kā 2 nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā (ja pārbaudījuma kārtošanas dienā nav bijis skolā).
- 3.19. Izglītojamam nav atļauts labot ikdienā iegūto vērtējumu.
- 3.20. Izglītojamam mācību gada laikā nav atļauts atkārtoti kārtot pārbaudījumu nesekmīga vai sev nepietiekama vērtējuma gadījumā.
- 3.21. Pretenziju vai neskaidrību gadījumā saruna ar mācību priekšmeta pedagogu notiek ne vēlāk kā 1 nedēļas laikā pēc vērtējuma izlikšanas eklasē. Ja 2 nedēļu laikā pēc sarunas ar mācību priekšmeta pedagogu risinājums nav rasts, tad izglītojamais vai viņa likumiskais

pārstāvis raksta iesniegumu skolas direktora vietniecei izglītības jomā, tā izskatīšana notiek divu nedēļu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža.

3.22. Rakstiskie pārbaudes darbi tiek saglabāti līdz mācību gada beigām.

#### **4. Izglītojamā pārcelšana nākamajā klasē**

4.1. Pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu izglītojamo nākamajā klasē pārceļ:

4.1.1. ja mācību priekšmetos gada vērtējums un Pārceļšanas eksāmenu vērtējums nav zemāks par 4 ballēm vai "ieskaitīts";

4.1.2. ja tas nav pretrunā ar skolas "Kārtību, kādā tiek pieteikti, reģistrēti un uzskaitīti izglītojamo mācību stundu kavējumi"

4.2. Izglītojamais, ar skolas direktora rīkojumu, pamatojoties uz skolas pedagoģiskās padomes lēmumu, var tikt pārcelts nākamajā klasē mācību gada vidū, ja viņa zināšanu, prasmju līmenis ir atbilstošs nākamajai klasei un ir saņemts specialitētes, mūzikas teorētisko mācību priekšmetu pedagoģu, kā arī metodiskās komisijas akcepts.

4.3. Izglītojamie, kuri sekmīgi izpildījuši mācību plānu, bet slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar piedalīties obligātajā pārbaudījumā, pamatojoties uz skolas pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu nākamajā klasē tiek pārceļti par pamatu ņemot semestra un gada vērtējumu.

#### **5. Izglītojamo atstāšana uz otru mācību gadu tajā pašā klasē**

5.1. Pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu uz otru mācību gadu tajā pašā klasē var atstāt:

5.1.1. izglītojamo, ja mācību priekšmetos saņemtais gada vērtējums vai Pārceļšanas eksāmena vērtējums ir zemāks par 4 ballēm;

5.1.2. izglītojamo, kurš kādā no mācību priekšmetiem gadā saņēmis apzīmējumu "nv";

5.1.3. izglītojamo, kurš attaisnojoša iemesla dēļ nav apguvis izglītības programmas prasības vai pēc pārbaudījumā ir saņēmis vērtējumu, kas ir zemāks par 4 ballēm.

5.1.4. ja to nosaka "Kārtībā, kādā tiek pieteikti, reģistrēti un uzskaitīti izglītojamo mācību stundu kavējumi";

5.1.5. pamatojoties uz izglītojamā likumisko pārstāvju Skolas direktoram adresētu iesniegumu.

#### **6. Audzēkņu atskaitīšanas kārtība**

6.1. Izglītojamo no skolas ar direktora rīkojumu atskaita:

- 6.1.1. ja izglītojamais 10 dienu laikā bez attaisnojoša iemesla nav uzsācis mācības skolā;
- 6.1.2. slimības dēļ, pamatojoties uz primārās veselības aprūpes ārsta slēdzieni;
- 6.1.3. mācību gada beigās, ja saņemta apliecība par profesionālās ievirzes izglītību;
- 6.1.4. mācību gada beigās, ja izglītojamais ir turpinājis mācības vienu gadu pēc skolas absolvēšanas;
- 6.1.5. mācību gada beigās no interešu izglītības programmām.

6.2. Izglītojamo atskaitīšanu mācību gada laikā, semestrī vai mācību gada noslēgumā var veikt pamatojoties uz Pedagoģiskās padomes lēmumu ar direktora rīkojumu, paziņojot izglītojamajam un viņa likumiskajiem pārstāvjiem, ja

- 6.2.1. izglītojamā gadā iegūtais vērtējums kādā no mācību priekšmetiem ir zemāks par 4 ballēm;
- 6.2.2. izglītojamai kādā no mācību priekšmetiem semestrī vai gadā saņemts “nv”;
- 6.2.3. papildus termiņa laikā izglītojamais nav nokārtojis pēcpārbaudījumu vai pēcpārbaudījuma vērtējums ir zemāks par 4 ballēm vai “neieskaitīts”.
- 6.2.4. to nosaka “Kārtībā, kādā tiek pieteikti, reģistrēti un uzskaitīti izglītojamo mācību stundu kavējumi”;
- 6.2.5. izglītojamo, kurš bez attaisnojoša iemesla regulāri neizpilda mācību priekšmetu programmu prasības, neapmeklē nodarbības vai neievēro skolas iekšējās kārtības noteikumus.

## **7. Apliecības par profesionālās ievirzes izglītību izsniegšana**

7.1. Izglītojamie, kuri visos izglītības programmas mācību priekšmetos un pārbaudījumos saņēmuši vērtējumu, kas nav zemāks par 4 ballēm, saņem apliecību par profesionālās ievirzes izglītību.

7.2. Apliecībās par profesionālās ievirzes izglītību sekmju izrakstā izliek gada, gala un Noslēguma eksāmena vērtējumus.

7.3. Apliecību par profesionālās ievirzes izglītību ar tai pievienoto sekmju izrakstu absolventam izsniedz skola saskaņā ar skolas direktora rīkojumu pret parakstu profesionālās izglītības dokumentu izsniegšanas reģistrācijas žurnālā, kurā norāda absolventa numuru audzēkņu reģistrācijas un uzskaites grāmatā, vārdu, uzvārdu personas kodu, izglītības programmas nosaukumu, izglītības dokumenta nosaukumu un numuru, izsniegšanas datumu un parakstu.

7.4. Izglītojamais nesāņem apliecību par profesionālās ievirzes izglītību un saņem liecību, ja:

- 7.4.1. nav apguvis licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas pilnu kursu;
- 7.4.2. kādā no Noslēguma eksāmeniem saņēmis vērtējumu, kas ir zemāks par 4 ballēm;



- 7.4.3. kādā no mācību priekšmetiem saņēmis gada vērtējums, kas ir zemāks par 4 ballēm.
- 7.5. Izglītojamais pēc pieprasījuma var saņemt skolas izziņu ar sekmju izrakstu.
- 7.6. Lēmumu par apliecības izsniegšanu, pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu, ieraksta izglītojamā Personas lietā.

#### **8. Noslīguma jautājumi**

- 8.1. Atzīt par spēku zaudējušu "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas, pārceļšanas, atskaitīšanas kārtību" Nr. 2./1.10., kas apstiprināta 22.12.2022.
- 8.2. Izskatīta un apstiprināta Metodiskās padomes sēdē 24.10.2024. protokola Nr. 7. /1.15.
- 8.3. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 1. novembrī.
- 8.4. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Pielikumā: Mācību sasniegumu līmenis atbilstoši vērtējumam ballēs uz 11p.

Direktore



K. Zandersone

## Mācību sasniegumu līmenis atbilstoši vērtējumam ballēs

Mācību sasniegumu līmenis	Vērtējums ballēs	Vērtējuma atšifrējums
Augsts	10 — izcili	Augsts zināšanu un prasmju līmenis, kas pārsniedz mācību priekšmeta programmas prasības. Radoša pieeja. Izvērtēšana – prasme veidot spriedumus, prasme izvērtēt pēc izstrādātiem kritērijiem
	9 — teicami	Pilnībā apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības un iegūta prasme patstāvīgi un radoši pielietot iegūtās zināšanas. Sintēze – prasme savienot priekšstatus vai informāciju, veidojot jaunus, oriģinālus spriedumus vai secinājumus. Prasme risināt problēmas, izmantojot vairākus informācijas avotus.
Optimāls	8 — ļoti labi	Pilnībā apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču reizēm trūkst prasmes patstāvīgi un radoši pielietot iegūtās zināšanas. Sasniegti darbam izvirzītie uzdevumi. Analīze – prasme sadalīt informāciju daļās, lai parādītu izpratni, sakarības.
	7 — labi	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču konstatējami atsevišķi ir trūkumi to patstāvīgā realizēšanā un pielietošanā. Izmantošana – prasme izmantot apgūtās zināšanas jaunā situācijā.
	6 — gandrīz labi	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču patstāvīgais zināšanu un prasmju līmenis atsevišķās jomās ir nepietiekošs un nepārliciecināms.
Pietiekams	5 — viduvēji	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču patstāvīgais zināšanu un prasmju līmenis atsevišķās jomās ir nepietiekošs un nepārliciecināms. Izpratne – prasme demonstrēt, kā iegūtā informācija saprasta.
	4 — gandrīz viduvēji	Gandrīz apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču zināšanu un prasmju līmenis daudzās jomās ir nepietiekošs. Zināšanas – prasme atcerēties vai atpazīt informāciju.
Nepietiekams	3 — vāji	Mācību priekšmeta programmas zināšanas apgūtas virspusēji, vājš prasmju līmenis.
	2 — ļoti vāji	Apgūtas atsevišķas mācību priekšmeta programmas zināšanas, taču nav prasmju tās pielietot.
	1 — neapmierinoši	Absolūts mācību priekšmeta programmas zināšanu un prasmju trūkums, nav veikti visi pedagoga definētie uzdevumi.